



**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Охлинская средняя общеобразовательная школа»  
Муниципального района «Левашинский район»**

E-mail: okhllisosh@gmail.com

368311, с. Охли

**ПРИКАЗ**

**01.09.2022г**

**№43**

**«О соблюдении санитарных норм  
в школьной столовой»**

Во исполнение Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273-ФЗ, ст.51, СанПиН

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить ответственность за соблюдение санитарных норм и правил в школьной столовой **на завхоза школы Мансурова М.М.**
2. Назначить ответственным за организацию дежурства, составление и контроль графика дежурства **заместителя директора по ВР Салимханову Б.Ш.**
3. Возложить ответственность за организацию дежурства по столовой на классных руководителей 8-11 классов согласно графику дежурства в строгом соответствии с санитарными нормами и правилами (СанПиН 2.4.5.2409-08).
4. Возложить персональную ответственность за организацию питания, соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и норм питания в соответствии с должностными обязанностями **на заведующую производством школьной столовой Дациевой Х.Г.**
5. **Работникам пищеблока:**
  - 5.1. Осуществлять организацию питания в строгом соответствии с санитарными нормами и правилами (СанПиН 2.4.5.2409-08). На каждый получаемый продукт питания обязателен сертификат качества, гарантирующий качество данного продукта и сроки его реализации.
  - 5.2. В обязательном порядке проходить медицинский осмотр и иметь медицинские книжки, свидетельствующие о полном здоровье работника и его гигиенической подготовке.
6. **Заместителю директора по ВР Салимхановой Б.Ш.** усилить контроль организации питания, а именно при:



- снятии пробы приготовленной пищи;
  - оформлении журнала бракеража готовой кулинарной продукции;
  - ведении ведомости контроля за питанием;
  - обеспечении исправности оборудования пищеблока;
  - обеспечении порядка мытья и обработки посуды, хранения пищевых продуктов, уборки помещений пищеблока и обеспечении порядка хранения уборочного инвентаря.
7. **Членам комиссии по контролю питания** не реже 2-х раз в год проводить проверку выполнения общих гигиенических и санитарных правил и условий организации образовательного процесса (питьевой режим в классах, личная гигиена обучающихся, порядок и качество уборки классных помещений, туалетных комнат и т.п.). По результатам проверки составить акты.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: \_\_\_\_\_ /Дибиргаджиева А.М./



Проект приказа подготовила  
зам. директора по ВР Салимханова Б.Ш.

С приказом ознакомлены:

№	Ф.И.О. классного руководителя	Роспись
1.	Магомедова Айшат Ш.	<i>[Signature]</i>
2.	Магомедова Сабрият М.	<i>[Signature]</i>
3.	Гусейнова Раисат М.	<i>[Signature]</i>
4.	Набиева Патимат М.	<i>[Signature]</i>
5.	Исламханова Умакусум А.	<i>[Signature]</i>
6.	Адилханова Равзанат А.	<i>[Signature]</i>
7.	Омарова Патимат М.	<i>[Signature]</i>
8.	Дациева Патимат О.	<i>[Signature]</i>

5. Работникам пищеблока:

5.1. Осуществлять организацию питания в строгом соответствии с санитарными нормами и правилами (СанПиН 2.4.5.2809-08). На каждый получаемый продукт питания обеспечивать наличие качества, гарантирующей качество пищевого продукта и его безопасность.

5.2. В обязательном порядке проходить ежегодный осмотр и иметь медицинские книжки, свидетельствующие о прохождении работников и их гигиенической подготовке.

6. Заместителю директора по ВР Салимхановой Б.Ш. усилить контроль организации питания, а именно при: